**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Comprovante de Entrega de Licitação**

**Referente ao Edital de Licitação Nº 02/2023** de: **22/06/2023**

Modalidade:

a) CONVITE( )

**b) TOMADA DE PREÇOS (X)**

c) CONCORRÊNCIA ( )

d) ALIENAÇÃO ( )

e) PREGÃO ( )

Abertura dia: **14/07/2023** às **10:30 h**

LICITANTE:

MUNICÍPIO DE:

FONE/FAX:

E-MAIL:

Recebido em

/ /

Assinatura/Carimbo

**OBJETO:**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE BARRACÃO INDUSTRIAL PRÉ MOLDADO EM PLACAS DE CONCRETO, TOTALIZANDO 375 M², INCLUINDO MATERIAL E MÃO DE OBRA, DEVENDO SER EXECUTADO CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO E CRONOGRAMA.**

**SENHOR LICITANTE:**

Visando a comunicação futura entre o Município e vossa empresa, solicitamos preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao Setor de Licitações, pessoalmente ou por meio do e-mail: [licita@pibema.pr.gov.br](mailto:licita@pibema.pr.gov.br).

A não remessa do recibo exime o Setor de Licitações da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.